Comune di Cariati
(Provincia di Cosenza)

AREA SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 09/01/2018

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. "D" POS. ECON. "D1" - A TEMPO PIENO E DETERMINATO , PER LA DURATA DI MESI SEI; NELL'AREA TECNICA, LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA E SERVIZI, AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, D.LGS.N.267/2000.

Viste le:

- Deliberazione di G.C. n.20 del 22/02/2017, con la quale è stata approvata la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, ai sensi dell'art. 259 del T.U. n.267/2000, approvata dalla Commissione finanza locale nella seduta del 19/12/2017, giusta comunicazione del 20/12/2017;
- Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 06 del 09/01/2018, avente ad oggetto: "Direttive Responsabile Area Segreteria/Affari Generali per attivazione procedura assunzione Responsabile Area Tecnica, Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi, ai sensi dell'art.110 comma 1 D.L., D.Lgs.vo n.267/2000",
- Visto il regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

albo online

Dato atto che deve essere:

approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi[1];

DETERMINA

1) DI APPROVARE l'avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un funzionario tecnico categoria "D", posizione economica "D1", con funzioni di "Responsabile dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi", c/o il Servizio Tecnico Comunale, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante;
2) DI DARE ATTO che la relativa spesa, trova copertura finanziaria come da allegato parere di copertura;
3) di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Comunale, al Commissario Prefettizio di pubblicare la presente all'Albo Pretorio e nella pagina Amministrazione trasparente del sito comunale http://www.comune.cariati.cs.it/ .

COMUNE DI CARIATI

IL DIRIGENTE
(Dott. Pedele FAZIO)

albo online

pareri segreteria

COMUNE DI CARIATI

-PROVINCIA DI COSENZA-

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

PARERI TECNICO E CONTABILE EX ART. 49 E ART 147/BIS DEL T.U. APPROVATO CON DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.08.2000.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N._____ DEL _____

CON OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO TECNICO CAT. "D" POS. ECON. "D1" - A TEMPO PIENO E DETERMINATO , PER LA DURATA DI MESI SEI, NELL'AREA TECNICA, LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA E SERVIZI, AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, D.LGS.N.267/2000.

PARERE TECNICO:

FAVOREVOLE.

CARIATI, 09 GEN. 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PARERE CONTABILE:

- FAVOREVOLE / ~~CONTRARIO~~ in ordine all'assunzione della spesa di € _____ al cap._____ Oggetto 1501 1601 1 e 55 -Assunto Impegno .n._____/_____

MOTIVAZIONI:_____

_____.

- NON NECESSARIO in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell' ente.

CARIATI,li 09 GEN. 2018 IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE

albo online

Comune di Cariati
(Provincia di Cosenza)

AREA SEGRETERIA

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402212/213
Fax: 0983.968248
pec:segreteria.cariati@asmepec.it

albo online

UFFICIO DEL PERSONALE

Prot. n. _____ del _____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO TECNICO - CAT. D1 - A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI SEI, NELL'AREA TECNICA, LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA E SERVIZI, CON FUNZIONE DI RESPONSABILE DI AREA, AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, D.LGS.N.267/2000.

IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Prefettizio n. ____ del _____, avente ad oggetto: "Direttive Responsabile Area Segreteria/Affari Generali per attivazione procedura assunzione Responsabile Area Tecnica, Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi, ai sensi dell'art.110 comma 1 D.L., D.Lgs.vo n.267/2000" e della propria conseguente Determina n. ____ del _____, ;

RENDE NOTO

che è indetta dal Comune di Cariati una selezione pubblica, per l'assunzione ex art. 110 co. 1 del D. Lgs. 267/2000, a tempo Pieno e determinato per mesi sei, di un Funzionario Tecnico, categoria "D", posizione economica "D1", con funzione di "Responsabile dell'Area Tecnica , Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi,", esperto nella materia.

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto da costituirsi sarà attivato mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Il trattamento economico da attribuire è quello previsto dal vigente sistema dei contratti collettivi nazionali di lavoro – comparto Regioni-Autonomie Locali – per un Funzionario Tecnico, categoria "D", posizione economica "D1", con funzioni di "Responsabile dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi", oltre alle eventuali quote per il nucleo familiare (se ed in quanto spettanti) nonché agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento economico sarà soggetto a ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nonché assicurative nella misura di legge. Il tutto da rapportarsi all'effettivo periodo ed all'orario di lavoro espletato (trenta (30) ore).

E' prevista una indennità di posizione di €. 5.000,00 e l'indennità di risultato nella misura massima del 25%, oltre agli oneri riflessi.

ART. 2 – REQUISITI

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Età non inferiore agli anni 18, compiuti alla scadenza del presente bando, e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- ✓ Idoneità fisica all'impiego senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere proprie del profilo professionale da ricoprire. A tal fine l'Ente si riserva la facoltà di sottoporre il candidato individuato per l'assunzione a tempo determinato a visita medica di idoneità;

- ✓ Godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano,ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione ed il mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- ✓ Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti o interdetti dal pubblico impiego o non essere comunque sottoposti a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- ✓ Non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ✓ Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013n. 39;
- ✓ Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva;
- ✓ Aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio (o equipollenti):
  Diploma di Laurea secondo Vecchio Ordinamento o Laurea Specialistica Magistrale secondo il nuovo Ordinamento in :
  - Ingegneria;
  - Architettura;
- ✓ Essere in possesso dell' Abilitazione all'esercizio della professione e di essere iscritto al rispettivo albo professionale da non meno di DIECI anni;
- ✓ Altri Requisiti:
  - Conoscenze informatiche nel settore specifico e principali software gestionali inerenti i lavori pubblici.

ART. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.
L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente selezione per difetto dei requisiti sopraindicati.
L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta, in qualsiasi tempo, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, predisposte in carta libera sulla base del fac-simile allegato e corredate dalla documentazione di cui al punto successivo potranno essere:
1. inviate a mezzo posta raccomandata (o altre tipologie di spedizione postale che ne garantiscano la tracciabilità) all'indirizzo: Comune di Cariati – Piazza R. Trento – 87062 Cariati (CS) –
Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione alla procedura selettiva e i relativi allegati, dovrà essere riportata la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione per Responsabile Area Tecnica ex art. 110 c.1 D.Lgs. 267/2000"
2. consegnate direttamente al Protocollo del Comune, negli orari e giorni previsti di servizio, al medesimo indirizzo sopra descritto, in una busta con la medesima dicitura;
Indipendentemente dalla modalità di trasmissione, la domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso dovrà PERVENIRE entro il giorno di: 15/01/2018 ore 13:00.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito dipendente da disguidi postali od altro motivo non imputabile all'Amministrazione medesima.

ART. 5 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

albo online

1. Curriculum vitae - datato e sottoscritto con firma autografa -, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt.46 e 47 del DPR 445/2000) dal quale risultino la formazione ed i titoli di studio conseguiti, le esperienze lavorative con l'esatta indicazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività, ai fini della valutazione;
2. Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
3. Altri titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione della professionalità posseduta, in originale o copia autentica, salvo si tratti di titoli autocertificabili ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per i quali è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva;
Le dichiarazioni inserite nella domanda e nel curriculum saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni non conformi a verità.

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione non sanabili:
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la produzione di documentazione non corredata dalla relativa domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- la mancata presentazione del Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato.

Art. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI, VALUTAZIONE DEI TITOLI E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Dopo la scadenza del termine previsto per la ricezione delle domande di partecipazione, l'Ufficio Personale procederà alla verifica della presenza dei requisiti per la partecipazione alla selezione.
Qualora la domanda non risulti pervenuta nei termini e con le modalità previste, oppure il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente bando di selezione, oppure la domanda non sia corredata dai previsti allegati, verrà disposta l'esclusione del candidato dalla procedura.
Le domande ammesse verranno inoltrate al Commissario Prefettizio per le sue determinazioni.
L'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici – Urbanistica e Servizi, sarà conferito dal Commissario Prefettizio del Comune di Cariati al candidato scelto intuitu personae dal Commissario Prefettizio medesimo a seguito di valutazione dei curricula professionali degli aspiranti.
Costituiranno criteri preferenziali di scelta del candidato:
- Esperienza di esercizio della professione;
- Comprovata professionalità acquisita in campo Urbanistico ed Edilizia Privata, nonché LL.PP. soprattutto con riferimento ad incarichi professionali presso Enti Locali.
- Abilitazione al ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili ai sensi del D.lgs. n. 81 del 09 Aprile 2008.
- Capacità decisionali, capacità di gestire ed organizzare efficacemente le risorse assegnate, capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri responsabili, personale di altri settori, Amministratori) o esterne, le stesse desumibili da esperienze professionali o da titoli di studio conseguiti.

Il Decreto Commissariale di attribuzione dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cariati http://www.comune.cariati.cs.it, come anche l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla selezione. Tale pubblicazione costituirà l'unica forma di comunicazione ai candidati sull'esito della propria domanda.
A seguito del Decreto Commissariale di attribuzione dell'incarico, i rapporti tra il Comune ed il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro.

albo online

ART. 8 – DECORRENZA E DURATA DELL'ASSUNZIONE

L'assunzione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e avrà la durata di mesi sei, presumibilmente dal 16/01/2018.
Il Commissario si riserva la facoltà di interrompere prima di tale data il rapporto di lavoro, per sopraggiunti vincoli normativi od economici che ne impediscano la regolare prosecuzione, ovvero a seguito dell'avvio dell'associazione delle funzioni del servizio tecnico ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000 ovvero avvio di un servizio tecnico associato con altri comuni. In ogni caso il rapporto non potrà superare il periodo di mandato del Commissario Prefettizio.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI – TRATTAMENTO DEI DATI

La valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico dirigenziale in questione e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
E' facoltà dell'Amministrazione, comunque, offrire la stipula del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli selezionati.
Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva la facoltà di prorogarlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo in qualsiasi momento, valutare le domande che perverranno, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio.
La selezione non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con l'assunzione dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità del Commissario valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di Cariati ed alle disposizioni normative di riferimento.
Il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90 è stato individuato con la deliberazione del Commissario Prefettizio n. del nel Responsabile del Personale – Dott. Fazio Fedele, il quale potrà rilasciare tutte le informazioni inerenti questo avviso (tel. 0983-9402212/2013, pec: segreteria.cariati@asmepec.it).
Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. nr. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Cariati per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto.
Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Cariati.
Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile del procedimento.
E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti, mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.
Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Cariati.
(http://http://www.comune.cariati.cs.it) –, nonché all'Albo Pretorio.
L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze della procedura in oggetto esclusivamente a mezzo pubblicazione sul sito internet istituzionale

IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE
(Dott. Fazio Fedele)

albo online