

COMUNE DI CARIATI
Provincia di Cosenza

DECRETO N. 04

**Oggetto :NOMINA RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA,CULTURA
E TURISMO.**

IL SINDACO

VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017 con la quale e' stata approvata la nuova organizzazione degli Uffici che prevede la seguente articolazione: Segretario Comunale, Organismo indipendente di valutazione (OIV); Polizia Municipale; Area 1 " Segreteria Affari Generali"; Area 2 "Demografica"; Area 3 "Servizi alla Persona, Cultura e Turismo"; Area 4 "Finanziaria"; Area 5 "Tecnica" e si disponeva che "le risorse umane verranno assegnate alle diverse Aree con atto successivo dalla Giunta Municipale";

VISTA la successiva deliberazione di G.M. n. 59 del 31/03/2017 con la quale si è proceduto ad assegnare a ciascuna Area il Personale di Ruolo in servizio.

VISTO l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recita:

"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";

VISTO l'art. 109 del precitato decreto legislativo che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali:

1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione. "

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale N. 93 del 13 settembre 2013;

RITENUTO, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina del responsabile dei servizi, secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo ai Segretari Comunali e Provinciali;

DECRETA

NOMINARE, con effetto immediato, per il corrente esercizio finanziario, la Dott.ssa Rosa Scarnato quale responsabile dei servizi erogati dall' Area Servizi alla persona Cultura e Turismo;

DI dare atto che la suddetta nomina è scaturita da un' attenta valutazione della dotazione organica e delle figure professionali attualmente in servizio, posta in relazione agli obiettivi dell'Ente;

DI dare atto che, con il presente decreto, al soggetto sopraindicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ossia:

a) "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

SONO attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a. la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b. la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c. la stipulazione dei contratti;
- d. gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e. gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f. i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predefiniti dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g. tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h. le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
- i. gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

DI dare atto che gli incarichi potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;

DI attribuire, attribuire, al responsabile nominato la retribuzione di posizione, ex art. 10 del CCNL del 31 marzo 99, come già stabilito con precedenti atti da questo Ente, fatte salve le diverse pesature che saranno in seguito eventualmente determinate, riservandosi di provvedere, con successivo decreto, tenuto conto e dopo attenta valutazione di quanto enucleato al comma 10 dell'art. 10 dell'art. 38 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a rideterminare tali importi una volta a conoscenza delle risorse utilizzabili nel rispetto delle norme disciplinanti la spesa del personale;

DI dare atto che ogni decreto precedente deve ritenersi revocato;

DI inviare copia del presente decreto alla locale Stazione dei Carabinieri, alla Procura della Repubblica, alla Prefettura di Cosenza.

DI inviare copia, altresì, al responsabile del Servizio Finanziario per l'assunzione dei conseguenti provvedimenti di spesa;

DI notificare immediatamente copia del presente decreto al soggetto incaricato;

DI disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune - Amministrazione trasparenza.

CARIATI, li 11/05/2017



IL SINDACO
Avv. Filomena GRECO